

POROZUMIENIE NA DYŻUR WAKACYJNY NR P11.2026.

zawarte w dniu pomiędzy Gminą Dąbrowa Górnicza, reprezentowaną przez Dyrektora Przedszkola nr 11 w Dąbrowie Górniczej działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza, zwanego w treści porozumienia „Usługodawcą”, a rodzicem/rodzicami -

rodzicem/prawnym opiekunem 1

Panią/em zamieszkałą/ym w Dąbrowie Górniczej przy ul. legitymującą się dowodem osobistym seria nr wydanym przez

oraz rodzicem/prawnym opiekunem 2

Panią/em zamieszkałą/ym w Dąbrowie Górniczej przy ul. legitymującą się dowodem osobistym seria nr wydanym przez

zwanym w treści porozumienia „Usługobiorcą” o świadczenie usług dla dziecka:

Imię i nazwisko dziecka

Data urodzenia

PESEL

Adres zamieszkania dziecka

§ 1

Porozumienie zostaje zawarte na podstawie Uchwały nr LIX/1027/2023 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 6 września 2023 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez miasto Dąbrowa Górnicza oraz Zarządzenia Dyrektora Przedszkola nr 11 w Dąbrowie Górniczej z dnia 22.08.2022 r. w sprawie ustalenia opłaty za wyżywienie dziecka w przedszkolu.

§ 2

Usługodawca zobowiązuje się zapewnić dziecku Usługobiorcy wyżywienie:

śniadanie obiad podwieczorek

w czasie pobytu dziecka w przedszkolu.

§ 3

1. Usługobiorca zobowiązuje się do pokrycia wyżywienia (koszt surowców)* :

śniadania 3 zł za dzień
obiadu 5zł za dzień
podwieczorku 2 zł za dzień
w łącznej kwocie **za dzień**

*zaznaczyć właściwe

2. Usługobiorca oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z usług przedszkola w godzinach:

od godz. do godz., tj.godzin dziennie*.

3. Usługobiorca oświadcza, że zna godziny pracy przedszkola tj. od godz. 6:00 do godz. 17:00 i zobowiązuje się do przyprowadzania i odbioru dziecka tylko i wyłącznie w tych godzinach.

§ 4

1. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłata określona w § 3 pkt 1 ulega pomniejszeniu za każdy dzień począwszy od dnia następnego po dniu jej zgłoszenia, przy czym nieobecność dziecka w przedszkolu powinna być zgłoszona przez Usługobiorcę do godz. 11:00, osobiście lub przez mobiPortal (www.mobiportal.pl).
2. Opłata określona w § 3 pkt 2 jest rozliczana na podstawie godzin wykorzystanych, zarejestrowanych w systemie informatycznym mobiPrzedszkole.
3. Brak odbicia wejścia lub wyjścia w systemie spowoduje naliczenie opłaty za czas pracy przedszkola określony w § 3 pkt. 3.

***Opłatność za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka objętego wychowaniem przedszkolnym, przekraczającą pięć godzin bezpłatnego pobytu dziecka w przedszkolu, wynosi 1,30 zł (słownie: jeden złoty trzydzieści groszy)**

