

POROZUMIENIE NR

zawarte w dniu/...../..... pomiędzy gminą Dąbrowa Górnicza reprezentowaną przez Dyrektora Przedszkola nr 11 w Dąbrowie Górniczej Ewę Wojańczyk, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza, zwanego w treści porozumienia „Usługodawcą”, a rodzicem/rodzicami -

rodzicem/prawnym opiekunem 1 (MATKA DZIECKA)

Panią zamieszkałą w Dąbrowie Górniczej przy ul.
legitymującą się dowodem osobistym seria
nr..... wydanym przez

oraz **rodzicem/prawnym opiekunem 2 (OJCIEC DZIECKA)**

Panem zamieszkałym w Dąbrowie Górniczej przy ul.
legitymującym się dowodem osobistym seria
nr..... wydanym przez

zwanym w treści porozumienia „Usługobiorcami” o świadczenie usług dla dziecka:

Imię/imiona i nazwisko dziecka.....

Data i miejsce urodzenia

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania dziecka.....

§ 1

Porozumienie zostaje zawarta na podstawie Uchwały nr XXXVI/758/2018 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 14 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez miasto Dąbrowa Górnicza oraz Zarządzenia Dyrektora Przedszkola nr 11 w Dąbrowie Górniczej z dnia 1 lipca 2020 r. w sprawie ustalenia opłaty za wyżywienie dziecka w przedszkolu.

§ 2

Usługodawca zobowiązuje się zapewnić dziecku Usługobiorcy wyżywienie: **dwa posiłki/trzy posiłki** w czasie pobytu dziecka w przedszkolu

§ 3

1. Usługobiorca zobowiązuje się do pokrycia wyżywienia (koszt surowców)* :

śniadanie – 2,50 zł; obiad – 4,50

śniadanie – 2,50 zł ; obiad – 4,50; podwieczorek – 1,50 zł

dwa posiłki: śniadanie + obiad
7,00 zł

trzy posiłki: śniadanie + obiad + podwieczorek
8,50 zł

*zaznaczyć właściwe

2. Miesięczny koszt wyżywienia jest zmienny i zależy od ilości dni roboczych w miesiącu. Odliczanie kosztów wyżywienia następuje za każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu w formie odpisu w następnym miesiącu.

3. Zmiana zadeklarowanej liczby posiłków możliwa jest od pierwszego dnia kolejnego miesiąca na wniosek rodzica/opiekuna prawnego i nie wymaga sporządzenia aneksu.

§ 4

Usługobiorca oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z usług przedszkola w godzinach:

od godz. do godz., tj.godzin dziennie

§ 5

- Opłaty za wyżywienie należy wносить przelewem, do dnia 15. każdego miesiąca na wyznaczone konto przedszkola:

Opłata za wyżywienie: : **45 1560 1010 2148 1237 2151 0005**

- Nadpłaty pozostałe po wygaśnięciu/rozwiązaniu porozumienia są zwracane rodzicom (prawnym opiekunom) na wskazane w porozumieniu konto bankowe w terminie 15 dni od zakończenia porozumienia :

Nr rachunku bankowego rodzica:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas od **01-09-2021** do **30-06-2022**

§ 7

Każda zmiana w porozumieniu, za wyjątkiem § 3 ust.3, wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany obowiązują od pierwszego dnia następnego miesiąca.

§ 8

- Porozumienie może zostać rozwiązane w formie pisemnej z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia. Dopuszczalne jest rozwiązanie w innym czasie za porozumieniem stron.
- Usługodawca może wypowiedzieć porozumienie, jeżeli Usługobiorca zalega z opłatą za jeden miesiąc kalendarzowy i nie ureguluje zadłużenia do 15. dnia następnego miesiąca wraz z opłatą bieżącą.
- Usługobiorcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania wynikające z niniejszego porozumienia.
- Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszego porozumienia będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy w Dąbrowie Górniczej.

§ 9

Strony dopuszczają możliwość zmiany opłat, o których mowa w § 3 niniejszego porozumienia w przypadku zmian w Ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe lub zmiany stawki żywieniowej przez dyrektora w porozumieniu z organem prowadzącym.

§ 10

Porozumienie zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Przyjmuję do wiadomości, iż dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). Oświadczam, iż zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dla rodzica/prawnego opiekuna, osoby upoważnionej przez rodzica/prawnego opiekuna zamieszczoną na stronie internetowej Przedszkola nr 11 w Dąbrowie Górniczej oraz na tablicy informacyjnej przedszkola dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....
(podpis Usługodawcy)

.....
(podpis Usługobiorcy –rodzica 2)

.....
(podpis Usługobiorcy – rodzica1)

Tel. kontaktowy rodzica
mail

1

e-

Tel. kontaktowy rodzica
e-mail

2